



UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Confidencial

Eliminado solicitante con fundamento legal en el artículo 77, fracción I de la LTAIPEG, así como el artículo 3, fracción VII de la LPDPPSOEG en virtud de tratarse de datos personales.

En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 110197600043924 recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el día 14 de Junio del 2024 mediante la cual solicita lo siguiente:

“Quiero saber que preparación tiene la persona que está frente de la jefatura de Derecho Humanos. Currículum Que capacitaciones tiene en derechos humanos y en qué fecha tomo dichas capacitaciones Que asuntos ha tramitado en el tiempo que lleva en el cargo y cuánto asuntos ha revisado, atraído, ha resuelto o canalizado para su atención de oficio antes tantas irregularidades dentro de la Administración Municipal 2021-2024 Y que atribuciones tiene” (SIC).

Esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Salamanca Guanajuato le responde de acuerdo a los datos proporcionados por la Dirección de Recursos Humanos y la Jefatura de Atención Ciudadana.

La Dirección de Recursos Humanos informa lo siguiente:

Se proporciona CV versión publica del Lic. Jesús Padilla Santoyo Jefe “D” Jefe de Derechos Humanos.

La Jefatura de Atención Ciudadana informa lo siguiente:

Se anexa CV y relación de capacitaciones.

1. Se anexa copia simple de CV.
2. Se cuenta con las capacitaciones siguiente:

FECHA	CURSO
20 de febrero 2024	Derechos de NNA con discapacidad
21 de febrero 2024	Seguridad pública como derecho humano
29 de febrero 2024	Desaparición forzada de personas

3. Se informa que se han revisado y canalizado 10 solicitudes.

Se expide el presente con fundamento en los artículos 7 fracción XII 3, 26, 28, 47 y 99 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Sin otro particular quedo de Usted como su seguro y atento servidor para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

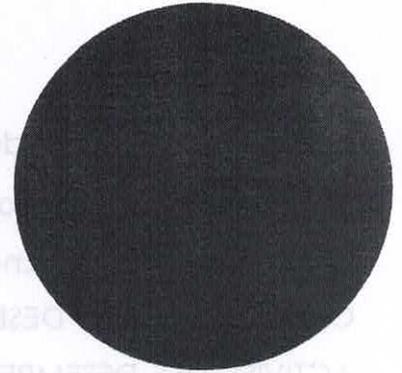
Salamanca, Guanajuato a 21 de Junio de 2024

LIC. MARLÓN MICHELLE MARTÍNEZ OLIVERA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DE SALAMANCA



JESUS

PADILLA SANTOYO



FORMACIÓN ACADÉMICA

ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS: Licenciatura En Ingeniería En Desarrollo E Innovación Empresarial.

NÚMERO DE CÉDULA: 11675433

CARGO ACTUAL

PUESTO: Jefe

DEPENDENCIA: Derechos Humanos

A PARTIR DE: Febrero de 2024

EXPERIENCIA LABORAL

ÚLTIMO EMPLEO

INSTITUCIÓN: Módulo de Atención Ciudadana

FECHA DE INICIO: Junio 2022

FECHA DE TÉRMINO: Enero 2024

CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: Administrativo.

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Brindar Atención, Orientación E Información Al Ciudadano Sobre Las Dependencias Municipales, Canalizando Sus Peticiones.

PENÚLTIMO

INSTITUCIÓN: Sindicato De Trabajadores De La Industria Metal-Mecánica.

FECHA DE INICIO: Junio 2020

FECHA DE TÉRMINO: Diciembre 2020

CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: Auxiliar Administrativo.

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Recibos De Pago, Organización De Documentos.

Perfil

Me considero una persona responsable, puntual y persistente hasta el alcance de objetivos a través de la organización y comunicación efectiva con el equipo de trabajo.

Formación Académica

Estudios de Bachillerato

Institución: Sistema Avanzado de Bachillerato y Educación Superior en el Estado de Guanajuato.

Periodo: Agosto 2011 - Julio 2014

Estudios de Técnico Superior Universitario

Institución: Universidad Tecnológica de Salamanca.

Carrera: Administración Área Recursos Humanos. (Titulo – Cédula)

Periodo: Septiembre 2014 - Agosto 2016

Estudios Profesionales

Institución: Universidad Tecnológica de Salamanca.

Carrera: Ingeniería en Desarrollo e Innovación Empresarial. (Titulo – Cédula)

Periodo: Septiembre 2016 – Abril 2018





JEFATURA DE DERECHOS HUMANOS

Experiencia Laboral

- 2020 junio – Diciembre

Auxiliar Administrativo

Sindicato de Trabajadores de la Industria Metal-Mecánica.

- 2022 junio-enero2024

Módulo de Atención Ciudadana

Presidencia Municipal de Salamanca, Guanajuato.

- Febrero 2024

Jefatura de Derechos Humanos.

Presidencia Municipal de Salamanca, Guanajuato.

Habilidades y Conocimientos

- Conocimiento de Office Word, Correo Electrónico.
- Facilidad para el trabajo en equipo.
- Mentalidad abierta.
- Buena actitud.
- Comunicación.

