

**Eliminado**

Eliminado solicitante con fundamento legal en el artículo 77, fracción I de la LTAIPEG, así como el artículo 3, fracción VII de la LPDPPSOE-G en virtud de tratarse de datos personales.

En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 110197600010523 recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el día 13 de Febrero del 2023 mediante la cual solicita lo siguiente:

“SOLICITO SE ME PROPORCIONEN LOS CURRICULUMS VITAE PROFESIONALES NO PERSONALES DEL PERSONAL DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL, TAMBIEN SABER EN QUE SE BASARON PARA SU RECLUTAMIENTO, SABER SI CUENTAN CON LA EXPERIENCIA PARA EL CARGO QUE OSTENTAN, Y FECHAS DE INGRESO A LA CONTRALORIA DE TODAS Y CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE LABORAN EN LA MISMA.” (SIC).

Esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Salamanca Guanajuato le responde de acuerdo a los datos proporcionados por la Dirección de Recursos Humanos.

DEPARTAMENTO	NOMBRE	CATEGORIA	FECHA DE INGRESO
Contraloría Municipal	Gutiérrez Serrano José Antonio	Director General “C”	13/01/2022
Contraloría Municipal	Salcedo Rivas Rosa del Carmen	Subcontralor	02/05/2022
Contraloría Municipal	Cano Calvete Gonzalo Esaú	Subcontralor	04/04/2022
Contraloría Municipal	González Zavala Juana Berenice	Subcontralor	30/05/2022
Contraloría Municipal	Castro Verdín Juan Manuel	Subcontralor	22/08/2022
Contraloría Municipal	Pérez Rosas Rosa María	Técnico Especializado “B”	26/08/2013
Contraloría Municipal	León Sánchez Brenda	Operador Especializado “B”	22/08/2022
Contraloría Municipal	González Robles Irma Griselda	Operador Especializado “C”	02/05/2022
Contraloría Municipal	Sánchez Salgado Karla Roció	Operador Especializado “C”	19/04/2021
Contraloría Municipal	Guerrero Chávez Jorge Arturo	Operador Especializado “D”	10/01/2022
Contraloría Municipal	García García Alhelí Oralia	Operador “B”	09/03/2020

Se anexan CV del personal adscrito a Contraloría, que obran en el expediente laboral, mismos que fueron designados para el cargo que ocupan por considerarse con el perfil indicado para desempeñar las actividades propias del cargo.

Calle Mina #100 Edificio Paola, 2do Piso Zona Centro C.P. 36700  
Tel. 464 641 4500 Ext. 3070 y 3071

# CURRÍCULO DE VIDA



## 1.- DATOS GENERALES.

Nombre(s):		José Antonio			
Apellido paterno:		Gutiérrez			
Apellido materno:		Serrano			
Sexo:	Masculino:	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino:		Número de seguro social IMSS: [REDACTED]
Lugar de nacimiento:	Ciudad:	México	Entidad federativa:	Distrito Federal	País: México
Fecha de nacimiento:	[REDACTED]		CURP (clave única de registro de población) [REDACTED]		
<b>Domicilio actual:</b>					
Calle y número:			[REDACTED]		
Ciudad:			[REDACTED]		
Código postal:			[REDACTED]		

## 2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS.

### 2.1. LICENCIATURA.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	PERIODOS: MES Y AÑO	No. CÉDULA PROFESIONAL
Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo	Contador Público	DE:09/91 A:08/96	3045115

### 2.2. CERTIFICACION PROFESIONAL.

INSTITUCIÓN	AREA DE ESPECIALIDAD	PERIODOS: MES Y AÑO	No. De Certificado
Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C.	Certificación General	DE:11/16 A: 11/24	15829

### 2.3. ESPECIALIDAD.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	PERIODOS MES Y AÑO
Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo	Especialidad en Impuestos	DE:08/96 A:05/00
Universidad de León	Especialidad en Administración de Recursos Humanos	DE:09/14 A:08/15

### 2.3. OTROS ESTUDIOS.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	PERIODOS MES Y AÑO	DOCUMENTO PROBATORIO
Presidencia Municipal de Salamanca	Diplomado de Desarrollo de Habilidades Directivas	DE: 03/10 A: 06/10	Constancia
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	Diplomado Fiscal Integral	DE: 01/08 A: 03/08	Constancia

### 2.4. CURSOS Y/O SEMINARIOS RECIBIDOS.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	PERIODOS MES Y AÑO	DURACIÓN EN HORAS
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	VI Foro empresarial	DE: 10/21 A: 10/21	10
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	Evolucionando con ética y calidad	DE: 09/21 A: 09/21	2
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	Auditoría forense y el rol del auditor	DE: 06/21 A: 06/21	2
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	1er Foro de Finanzas	DE: 03/21 A: 03/21	9
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	Desarrollo Profesional Continuo de conformidad al Reglamento de Norma de Desarrollo Profesional continuo Emitido por el IMCP.	DE: 01/15 A: 12/20	380
Universidad de León	Integra: Un Modelo que Fortalece y Revitaliza a tu Equipo de Trabajo.	DE: 02/15 A: 02/15	5
Universidad de León	Estrategias Didácticas	DE: 10/14 A: 10/14	5
Universidad de León	Relaciones Interpersonales con Enfoque en Integración de Equipos	DE: 07/14 A: 07/14	5
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C.	Temas selectos de sociedades mercantiles	DE: 10/14 A: 10/14	4
Colegio de Contadores Públicos Santa Fe de Guanajuato AC	8vo. Foro Regional Gubernamental	DE: 06/14 A: 06/14	10
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Reglamento al Código Fiscal de la Federación	DE: 06/14 A: 06/14	4
Universidad de León	Acciones a Implementar para la Retención de Alumno en el Plantel	DE: 02/14 A: 02/14	5
Universidad de León	Microenseñanza	DE: 04/13 A: 04/13	15
Universidad de León	Socialización	DE: 04/13 A: 04/13	5
Secretaria de la Gestión pública	Segunda Asamblea Plenaria Alianza de Contralores Estado Municipios de Guanajuato	DE: 05/12 A: 05/12	8
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Análisis de Declaraciones Informativas	DE: 02/11 A: 02/11	3
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Tips Fiscales para el Cierre del Ejercicio 2010	DE: 10/10 A: 10/10	3
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Semana de la Contaduría 2010	DE: 10/10 A: 10/10	10
Colegio de Contadores Públicos de Querétaro AC	Foro Regional de Seguridad Social y Laboral Hacia una Nueva Cultura de Seguridad Social y Laboral	DE: 08/10 A: 08/10	10
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Declaración Informativa Múltiple	DE: 01/10 A: 031/10	3

Colegio de Contadores Públicos de Celaya AC	III Foro Regional de Seguridad Social y Laboral 2009	DE: 08/09 A: 08/09	10
Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas	Taller Fondos Municipales del Ramo 33 (FAIS Y FORTAMUN) su Fiscalización (PROFIS 2008), y los indicadores para la Evaluación de los Resultados	DE: 06/08 A: 06/08	10
Colegio de Contadores Públicos de León AC	XXV Convención de la Región Centro Occidente del IMCP	DE: 05/08 A: 05/08	10
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Curso de Auditoria	DE: 11/07 A: 11/07	20
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Reformas Fiscales 2008	DE: 10/07 A: 10/07	4
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Excel Practico Para Contadores	DE: 05/07 A: 05/07	6
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Reformas Fiscales 2007	DE: 01/07 A: 01/07	4
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Contraq Para el Control del IVA	DE: 11/06 A: 11/06	2
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Taller Anual Temas Selectos	DE: 08/06 A: 08/06	24
Instituto Guanajuato Para la Calidad y la Competitividad AC	Taller de Implementación del Distintivo de Guanajuato CRECE	DE: 08/04 A: 08/04	8
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Taller de Personas Físicas 2003	DE: 09/03 A: 09/03	8
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Taller de Personas Físicas 2002	DE: 08/02 A: 08/02	24
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Resolución Miscelánea 2002	DE: 06/02 A: 06/02	5
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Reformas Fiscales 2002	DE: 01/02 A: 01/02	5
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Legislación Laboral y Seguridad Social	DE: 11/01 A: 11/01	24
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Costos ABC y Nuevas Técnicas de Costeo	DE: 09/01 A: 09/01	4
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Estudio de los Principios Contables Básicos Serie A	DE: 07/01 A: 07/01	4
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Expectativas de la nueva Ley de ISR	DE: 05/01 A: 05/01	4
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Taller de Personas Físicas 2000	DE: 08/00 A: 08/00	32
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Auditoria Gubernamental	DE: 08/00 A: 08/00	9
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca AC	Recurso de Inconformidad y Revocación ante el IMSS	DE: 06/00 A: 06/00	3

### 3. EXPERIENCIA DOCENTE Y ACADÉMICA

#### 3.1. EXPERIENCIA DOCENTE.

PERIODOS MES Y AÑO	INSTITUCIÓN NOMBRE Y UBICACIÓN:	NIVEL	CARRERA(S)	ASIGNATURAS
DE: 01/14 A: 04/15	Universidad de León Prolongación Faja de Oro 706, Col. Sn. Juan Chihuahua Salamanca, Gto.	Licenciatura	Contaduría Pública	Microeconomía Miscelánea Contable II Contraloría Normas y Procedimientos de Auditoría Seminario de Contabilidad

			Administración de Empresas Ingeniería Industrial	Recursos Humanos Costeo Avanzado Contraloría Microeconomía Miscelánea Contable II Economía
DE: 05/13 A: 08/13	Universidad de León Prolongación Faja de Oro 706, Col. Sn. Juan Chihuahua Salamanca, Gto.	Licenciatura	Psicología Organizacional	Comunicación Administrativa

#### 4. EXPERIENCIA PROFESIONAL.

##### 4.1. INSTITUCIONES.

INSTITUCIÓN	PUESTO Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS	PERIODOS MES Y AÑO
Comité Municipal de Agua Potable Y Alcantarrillado de Salamanca	<b>Auditor General</b> , Fiscalización de recursos, supervisión e implementación de control interno, validación de procesos y procedimientos de las funciones del personal, participar como asesor en los comités internos. (Compras, Obras, Transparencia, Archivo, Control Interno, etc.)	DE : 07/20 A : 12/21
GMB Dato Servicios Integrales S.C.	Socio fundador de la Asociación Civil, cuyo principal objetivo es el apoyar y asesorar a las MIPYMES en sus Procesos Administrativos, Financieros, Contables, Legales, Tributarios, Calidad y Auditoría.	DE : 12/18 A : 12/21
Despacho Particular	<b>Contador Público</b> , Planeación y Asesoría Contable, Fiscal y Administrativa, Determinación de Impuestos Federales, Estatales, Cálculo de Cuotas de Seguridad Social, Trámites ante Autoridades Fiscales y Elaboración de Estados Financieros.	DE : 01/92 A : 06/99 DE : 10/12 A : 03/19
Municipio de Salamanca	<b>Director de Recursos Humanos</b> , Administración de Recursos, Prospectivas y Control Presupuestal y Salarial, Contratación de Personal y Seguros de Vida; Determinación de Cuotas de Seguridad Social y Finiquitos de Personal, Representación Patronal ante Sindicatos, Presidir y Coordinar Comisión de Escalafón, Seguridad e Higiene y Capacitación e Implementación del Distintivo Guanajuato CRECE para la Calidad.	DE : 10/09 A : 10/12
Municipio de Salamanca	<b>Jefe Operativo de Recursos Humanos</b> , Regularizar las Actividades de la Dirección, Implementar Controles Internos para pago de Nómina, Incidencias de Personal Control de Expedientes, Determinación Correcta de Cuotas de Seguridad Social, Implementación de manejo de Redes y Promover la Actualización del Sistema de Recursos Humanos.	DE : 06/08 A : 10/09
Municipio de Salamanca	<b>Auditor Financiero</b> , Planeación de Auditorías a Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, Elaboración de las Observaciones, Recomendaciones del Incumplimiento al Marco Normativo o de Control Interno.	DE : 11/00 A : 06/08

4.2. AGRUPACIONES.

INSTITUCIÓN / EMPRESA	CARGOS:	PERIODOS MES Y AÑO
Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A.C. Federado al IMCP.	Asociado	DE : 06/00 A : 12/21
	Presidente del Consejo Directivo	DE : 01/17 A : 12/17
	Tesorero	DE : 01/08 A : 12/08
	Tesorero	DE : 01/14 A : 11/15
	Protesorero	DE : 01/02 A : 12/02

  
 FIRMA



F-9258



# Rosa del Carmen Salcedo Rivas

<b>Información personal</b>	
	<b>Profesión: Licenciada en Contaduría</b> <b>Cédula Profesional: 1169756</b> <b>Certificación: 2519</b> <b>Reg. AGAFF: 14987 ( hasta 2019)</b>
<b>Educación</b>	<b>Instituto Tecnológico de Jiquilpán.</b> Contaduría Pública 1978 – 1982 Jiquilpán de Juárez, Mich.  <b>Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 29</b> Técnico en Contabilidad 1975 – 1978 Jiquilpán de Juárez, Mich.  <b>Escuela Secundaria Niños Héroes de Chapultepec</b> 1972 – 1975 Tizapán el Alto Jal.  <b>Instituto Secretarial "PAL"</b> Secretaria Taquimecanógrafa 1966 – 1968 Cojumatlán de Régules, Mich.  <b>Escuela Adolfo Ruiz Cortínez</b> 1960 –1966 Cojumatlán de Régules, Mich.
<b>Experiencia profesional</b>	diciembre de 2010 a la fecha <b>Despacho contable</b>  junio a noviembre de 2010. <b>Gobierno del Estado de Guanajuato.</b> Supervisor en el Programa de Actualización y Registro PAR  marzo 2007 a marzo de 2010. Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca Gto. <b>Tesorera</b>  1990 a 2007 <b>Salcedo &amp; Asociados</b> Asesoría Contable y Fiscal a Personas Físicas y Morales Registro y Control de Contabilidades de Personas Morales y Físicas Trámites fiscales ante el SAT e IMSS

mayo 1999 a noviembre 2000

**Contraloría Municipal de Salamanca, Gto**

Auditor

Supervisión a la Auditoría externa realizada al CMPAS, Revisiones al Presupuesto de Gastos a diversas Dependencias Municipales.

julio 1983 a enero 1989

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

**Administración Fiscal Regional del Centro**

Sub Administrador de Auditoría y Programación

Estudio y Análisis de Propuestas para Fiscalización

Auditorías a Personas Físicas y Morales

enero 1980 a diciembre 1982

**Presidencia Municipal de Cojumatlán de Régules, Mich.**

Tesorero Municipal

Control de Ingresos, Egresos, Contabilidad

Auditoría a Causantes

Coordinación Fiscal

Recaudación en Mercado y Rastro

Adquisiciones, Servicios Generales, Almacenes, Talleres.

**Asociaciones  
profesionales**

**Miembro del Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A.C.**

de 1990 a la fecha, dando cumplimiento a la norma de Educación Profesional Continua establecida por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos A. C. Certificada por el IMCP desde el año de 1998

2015 a la fecha miembro de la Comisión Sector Gobierno de la Región Centro Occidente

Del IMCP

2014

**Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A. C.**

Presidente

2012

**Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A.C.**

Auditor de Gestión

2008 y 2004

**Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, AC.**

Pro tesorera y Auditor Financiero

1998 y 2005

**Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A.C.**

Tesorera

a partir de 2001 y hasta 2019 Registrada como Dictaminador ante la Administración General de Auditoría Fiscal Federal

En 2006 Sindico del Contribuyente por la CANACO Salamanca, ante el Servicio de Administración Tributaria

**Cursos****Actualización en Reformas Fiscales desde 1990 a 2021**

Actualizaciones de 2015 a 2021 en foros de contabilidad y auditoría gubernamental

Taller y Curso Nueva Ley de Contabilidad Gubernamental

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

Curso Nueva Ley de Contabilidad Gubernamental

Comisión Estatal del Agua de Guanajuato

**Febrero 2010**

Taller Gestión Comercial en los Organismos Operadores de Agua, Drenaje y Saneamiento

Centro del Agua para América Latina y el Caribe

**Noviembre 2009**

Taller Gobernabilidad ante la Crisis

Colegio de Contadores Públicos de San Luis Potosí

Julio 2008

Planeación, Programación, Integración, Aplicación, Ejecución y Control del Presupuesto de Egresos

Comisión Estatal del Agua de Guanajuato

**Marzo 2008**

Diplomado en Fiscal

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Enero a Marzo 2008**

Diplomado en Administración de Organismos Operadores de Agua

Universidad de Guanajuato

**Septiembre a diciembre 2007**

Taller de Verano (IMPAC. IVA, Previsión Social, CINF, Auditoría)

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A C

**Julio - Agosto 2006**

Curso Integral para Profesionales de la Contabilidad

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca A C

**Agosto – Septiembre 2005**

Taller Anual de Casos Prácticos.

**Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C**

**Julio – Agosto 2004**

Preparación del Dictamen para efectos del IMSS e Infonavit

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Julio 2004**

Taller Personas Físicas 2003

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Agosto- Septiembre 2003**

Estudio Integral de Instituciones Educativas Particulares 2003

Capacitación, Desarrollo Humano y de Personal S A de C V

**Mayo 2003.**

Prospectos a Directivos.

Caja Popular 9 de agosto Salamanca SCL de C V

**Noviembre 2002**

Taller Personas Físicas 2002.

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Julio – Agosto 2002**

Legislación Laboral y Seguridad Social

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Octubre – Noviembre 2001**

Taller de Personas Físicas 2000

Colegio de Contadores Públicos de Salamanca, A C

**Julio – Agosto 2000**

Seminario Sobre Administración Pública Municipal

Reunión Final de Contralores Municipales del Estado de Guanajuato.

*Reunión de Capacitación de Entrega – Recepción*

Cursos impartidos por Capacitación & Consultoría en Administración y por las Presidencias Municipales de Irapuato y Salamanca en el año 2000

Actualización Fiscal – Legal 1999 de Escuelas, Institutos y Universidades.

Capacitación Desarrollo Humano y de Personal S A de C V

**Marzo 1999**

Plantación Fiscal, Laboral y Administrativa de Escuelas, Institutos y Universidades

Capacitación Desarrollo Humano y de Personal, S A de C V

**Noviembre 1998 a 1990**

Capacitación en Reformas Fiscales, Laborales, etc.

F-9183

## Gonzalo Esaú Cano Calvete

32 años  
Calle Neptuno #613, Zona Centro  
Salamanca, Gto.  
Cel: 4641082338  
Estado Civil: Soltero  
E-mail: g.esaucc@gmail.com

### ESTUDIOS

- |             |   |
|-------------|---|
| 2019- 2019  | <b>Maestría en Derecho Laboral</b><br><i>Universidad del Centro del Bajío</i> |
| 2011 – 2014 | <b>Lic. En Derecho</b><br><i>Universidad de León, Campus Salamanca..</i>      |
| 2010- 2010  | <b>Idioma Inglés</b><br><i>Texas A&amp;M</i>                                  |

#### Experiencia:

- *Word (Avanzado)*
- *Excel (Medio)*
- *PowerPoint (Medio)*
- *Social Media (Redes Sociales Avanzado)*

### IDIOMAS

**Español:** Natal  
**Inglés:** 50%

### EXPERIENCIA LABORAL

- De febrero 2007 a diciembre de 2007 Tula, Hidalgo  
**Ingeniería y Pruebas de Inspección Técnica (IPIT)**  
Cargo: Inspector Técnico
- De agosto de 2008 a diciembre 2008, Los Azufres, Mich.  
**Ingeniería y Pruebas de Inspección Técnica (IPIT)**  
Cargo: Consultor Inspector Técnico

De febrero de 2009 a diciembre 2009, Tula, Hidalgo  
Ingeniería y Pruebas de Inspección Técnica (IPIT)

Cargo: Inspector Técnico

De 2014 a 2019 Salamanca, Guanajuato

Despacho Muñoz & Muñoz

Cargo: Abogado en asuntos de orden penal en ámbito federal

## **APTITUDES**

- Fácil manejo de equipo de cómputo
- Trabajo en Equipo
- De rápido aprendizaje.
- Trabajo bajo presión.
- Respetuoso.
- Honesto.
- Sociable.
- Puntual.
- Solidario.

F-9253



**LICENCIADA JUANA BERENICE GONZÁLEZ ZAVALA**

[Redacted]

Salamanca, Guanajuato

Cédula Profesional 9396690

[Redacted]

[Redacted]

*Soy una persona muy comprometida con cada aspecto de mi vida; una mujer perseverante, responsable, trabajadora, leal, puntual, proactiva, extrovertida y honesta. Tengo buenos valores, con actitud positiva ante cualquier circunstancia, capaz de realizar cualquier actividad laboral ya sea de manera individual o en equipo; sé trabajar bajo presión; soy segura de mí misma en el ámbito personal así como a nivel profesional, capaz de realizar todo tipo de negociaciones que se me presenten, con deseos de adquirir nuevos conocimientos que me otorguen un desarrollo profesional amplio, me interesa encontrar distintas áreas de oportunidad que me lleven a superarme como profesionista; aprendo rápido y logro obtener resultados eficientemente.*

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**UNIVERSIDAD QUETZALCÓATL**

Campus Irapuato, Guanajuato  
Actualmente me encuentro cursando la Maestría en Derecho Corporativo.

**UNIVERSIDAD DE LEON**

Campus Salamanca, Guanajuato.  
Egresada de la Licenciatura en Derecho.  
Con título y cédula profesional.

**APTITUDES**

- Análítica
- Organizada
- Proactiva
- Responsable
- Dedicada
- Trabajo bajo presión
- Facilidad de palabra
- Estrategias
- Comprometida
- Honesta

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**FINFERSA FINANCIERA**

Julio 2018 - 2021  
Puesto: Colaboradora dentro del área de jurídico en sucursal Salamanca, Guanajuato.  
Área: Jurídico

**Actividades realizadas:**

- Realización y presentación de demandas ejecutivas mercantiles.
- Elaboración y presentación de escritos (incidentes de liquidación, contestaciones de demanda, remates, entre otros).
- Solicitar y recoger certificados de billetes de depósito en el juzgado.
- Realización de convenios judiciales.
- Búsquedas de salarios en el portal del seguro social.

- Búsqueda de Certificados de Propiedad y de Gravamen en el Registro Público.
- Búsqueda de antecedentes de folios reales en el portal del registro público.
- Realización de diligencias de requerimiento, embargo y emplazamiento, (embargos de inmueble, muebles y salarios).
- Administración y formación de expedientes de los juicios.
- Revisar autos, diligencias, contestaciones de demanda, sentencias.
- Entrega de oficios a dependencias públicas y privadas.

#### **ABOGADA LITIGANTE**

Año 2019 – Año 2021

- Asesoría jurídica en materia mercantil, civil, familiar y laboral.
- Elaboración de demandas e impulso procesal de juicios en materia mercantil, civil, familiar.
- Desahogo de audiencias preliminares, de medidas precautorias y de juicio en materia familiar.
- Elaboración de cuestionarios periciales.
- Elaboración de convenios judiciales.
- Remates de inmuebles.

- Elaboración y presentación de escritos derivados del seguimiento de los juicios en las áreas referidas.
- Preparación de testigos.
- Presentación de recursos.
- Elaboración de contratos.
- Remate de inmuebles.

**DESPACHO JURIDICO  
LICENCIADO JOSÉ PORFIRIO  
SOTELO GONZÁLEZ**

Enero 2015 -Enero 2018.  
Puesto: Abogado Litigante .

Actividades realizadas:

- Administración de expedientes civiles, familiares y mercantiles.
- Elaboración y presentación de escritos, demandas y recursos en las citadas ramas del derecho.
- Tramite de escrituras, diferentes tipos de contratos en las notarías.
- Revisar lista de acuerdos del poder judicial.
- Agendar diligencias de ejecución y de requerimiento de pago, señalamiento de bienes y emplazamiento.

- Certificación de copias emitidas por el poder judicial.
- Desahogo de audiencias y diligencias.
- Solicitud y entrega de oficios a dependencias públicas y privadas.

**CONGRESOS:**

- CONGRESO EN MATERIA FAMILIAR
- Academia de capacitación jurídica de Guanajuato. A.C
- JORNADAS JURIDICAS, SISTEMA ACUSATORIO ADVERSARIAL
- Procuraduría de los Derechos Humanos
- DIALOGO CON LOS PARTIDOS POLITICOS DE GUANAJUATO
- Instituto Electoral del Estado de Guanajuato

**IDIOMAS**

Español: Natal

Inglés: Medio

**FUNCIONES DE OFICINA:**

Paquete Office.



• **juanmanuelcastroverdín**

**M.V.arquitecto**

---

**Objetivo.**

Capacidad profesional a través de la actualización de temas, materiales y equipo en la rama de la construcción y en el proyecto arquitectónico para ofrecer un servicio para su debida presentación y de calidad.

**Experiencia**

1998

Arq. Carlos D. Toriello del Collado. Irapuato, Gto.

**Residente de obra.**

- Residente de obra en la construcción de nave industrial además de construcción de área de sedimentación en Empacadora GAB de Irapuato, Gto.
- Supervisión de Aulas adosadas para talleres en Esc. Sec. En el municipio de Penjamo, Gto.
- Proyectos varios como la ampliación de la Biblioteca Mpal de Irapuato, Gto.

1998

Arq. Jesús Rocha Ramirez

**proyectista**

- Colaborando en la elaboración de proyecto ejecutivo del panteón municipal ubicado en el municipio de Pueblo Nuevo, Gto.

1998-2000.

Presidencia Municipal

Pueblo Nuevo, Gto.

**Supervisor de Obra Publica**

- Supervisión de la obra publica comprendida dentro del programa de inversión en el municipio en sus diferentes recursos como son: Ramo XXXIII fondo I y fondo II, FIDER y recurso municipal.

2000-2003. Presidencia Municipal Cuerámara, Gto.

**Director de Obras Publicas**

- Participación con COPLADEM para la integración de la propuesta de inversión anual en sus diferentes recursos. Ramo XXXIII fondo I y II, FIDER, Recurso municipal.
- Control administrativo de la ejecución de la obra pública.
- Miembro del consejo FIDER en el municipio mediante reportes mensuales del recurso aplicado en obras en el medio rural.
- Gestión de recursos ante dependencias Gubernamentales para la ejecución de obras de mayor impacto social municipal.
- Consejero suplente en el Consejo Regional Región IV Suroeste. SDSyH.

1998-2003. Municipios varios

**Construcción de obras varias**

- Casa Habitación. Lomas de Española. Irapuato, Gto.
- Ampliación Casa Habitación. 1º de Mayo. Irapuato, Gto.
- Ampliación Casa Habitación. Col Bellavista. Salamanca, Gto.
- Consultorio dental. Zona centro. Pueblo Nuevo, Gto.
- Proyectos varios.

**2004 . Asociado con construcciones ARMIC**

- Construcción de baños vestidores en la unidad deportiva norte en el mpio. de Salamanca asociado con construcciones ARMIC para la presidencia de Salamanca, Gto. Ramo XXXIII.
- Proyecto de ubicación de áreas educativas y construcción de baños para el colegio Diego Rivera en el municipio de Salamanca, Gto.
- 3 Proyectos de casa-habitación crédito INFONAVIT. Salamanca, Gto.

**Remodelación de locales para la Cervezas Cuauhtemoc Moctezuma S.A. de C. V. denominados La Canteras.**

- 3 locales en municipio de Salamanca, Gto.
- 2 locales en el municipio de Cuerámara, Gto.
- 1 local en municipios de: Abasolo, Uriangato, Pueblo Nuevo, Valle de Santiago, Huanimaro, Gto.
- 4 locales en municipio de Irapuato, Gto.

#### **2005. Proyectos de Casa Habitación**

Ubicación: Fracc. San Antonio de Ayala. Irapuato, Gto.

Ubicación: Fracc. Tabachines. Irapuato, Gto.

Ubicación: Col. Rafael Galván. Irapuato, Gto.

Ubicación: Col. Valle del Sol. Irapuato, Gto.

Ubicación: Fracc. El Cortijo. Irapuato, Gto.

Remodelación Casa-habitación Fracc. Las Reynas, Salamanca, Gto.

#### **Proyecto de locales comerciales.**

Ubicación: Calle Casimiro Liceaga esq. Primo Verdad. Irapuato, Gto.

Ubicación: Blvd. Arandas. Irapuato, Gto. (2 locales).

#### **Ampliación. De Clínica de nutrición.**

Ubicación: calle 18 de marzo col. Bellavista. Salamanca, Gto.

#### **2006. Proyecto de casa de campo.**

Ubicación: Cerro de la Cal. Salamanca, Gto.

#### **Proyecto de ampliación de casa habitación.**

Ubicación: Las Estancias. Salamanca, Gto.

#### **Proyecto: Spa-alberca. Área de masajes.**

Calle Guerrero 411. Zona centro.

Salamanca, Gto.

#### **Residente de obra.**

Contratista: alta arquitectura arquitectos y asociados S.A. de C.V.

Urbanización de calle 5 de mayo. Comunidad de San Vicente de Ferrer.

Irapuato, Gto.

#### **2006 - 2007. Estructuras y construcciones RIVER.**

Desempeño laboral:

Administración y control de obras, proyectos civiles naves industriales

Domicilio: camino vecinal el Carmen No 385. Col. el Carmen.

Irapuato, Gto.

#### **2007. KST + arquitectura & asociados.**

Representante de la empresa.

Dirección de edificación, supervisión y control de obra y proyectos.

Ubicación: Guatemala 532. Fracc. Los Tabachines.

Irapuato, Gto.



**2007. Mantenimiento de obra.**

Mantenimiento en acabados de obra y de detalles, carpintería (funerarias GAYOSSO), pintura en bodegas y casa habitación ubicación de obras varias.

**2007. Remodelación de casa-habitación.**

Casa habitación ubicada en San Antonio de Ayala  
Calle calleja de hornacina 2473.  
Irapuato, Gto.

**2008. Construcción de casa-habitación.**

Casa habitación ubicada en San Antonio de Ayala  
Calle calleja de alfeizar 1683.  
Irapuato, Gto.

**2008. Construcción de locales y oficinas.**

Locales comerciales ubicados en zona centro de Irapuato.  
Av. Revolución 60.  
Irapuato, Gto.

**2008. Primera etapa de Adecuación de Espacios del Área de Artes Visuales en el Centro de las Artes de Guanajuato, en el municipio de Salamanca, Gto..**

**Contrato: SOP/OD/5H/AD/2008-032**

Ubicación: centro de las artes de Guanajuato.  
Calle, Revolución 204. Zona centro.  
Salamanca, Gto.

**2008. Construcción de Salón de Usos Múltiples.**

Salón ubicado en zona centro de Irapuato.  
Av. Revolución 60.  
Irapuato, Gto.

**2008. Mantenimiento a Unidad de Centro de Salud**

Ubicación: Comunidad de Noria de Mosqueda.  
Valle de Santiago, Gto.

**2008. Mantenimiento a comercializadora de lácteos y Derivados S.A. de C. V. Lala Irapuato**

Ubicación: Ciudad Industrial de Irapuato.  
Irapuato, Gto.

**2008. Coordinador de proyectos ejecutivos para Gobierno del Estado de Guanajuato en el despacho de arquitectos Alta Arquitectura S.A de C.V**

Ubicación: Blvd. González Bocanegra.  
León, Gto.

**2009. Primera etapa de adecuación del edificio de Universidad Virtual del Estado de Guanajuato, ubicada en la col. Moderna de Irapuato, Gto.**

**Contrato: SOP/OD/DD/AD/2008-121.**

Ubicación: Ciudad de Irapuato.  
Calle Ponciano Aguilar 595. col. la moderna.  
Irapuato, Gto.

**2009. Centro de las Artes de Guanajuato en Salamanca, finalizar sala de artes escénicas.**

**Contrato: SOP/OD/SH/AD/2009-029-1**

Ubicación: centro de las artes de Guanajuato.  
Calle, Revolución 204. zona centro.  
Salamanca, Gto.

**2009. Elaboración de Anteproyecto del Área del Estacionamiento de Centro de las Artes de Guanajuato en Salamanca**

Ubicación: centro de las artes de Guanajuato.  
Calle, Revolución 204. zona centro.  
Salamanca, Gto.

**2008-2022 Catedrático en la camera de Arquitectura Universidad de León plantel Salamanca**

Ubicación: Plantel Salamanca. Faja de Oro 706. Col San Juan Chihuahua  
Salamanca, Gto.

**2014 - 2022 Director de la facultad de Arquitectura Universidad de León plantel Salamanca**

Ubicación: Plantel Salamanca. Faja de Oro 706. Col San Juan Chihuahua  
Salamanca, Gto.

<b>Educación</b>	1993-1998. Universidad Quetzalcoatl de Irapuato. Irapuato, Gto.
<b>Profesional</b>	Licenciatura en Arquitectura. Ced. Profesional 4714960 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2009-2010. Universidad del valle de Atemajac, UNIVA León, Gto.</li> </ul> Maestría en Valuación. Ced. Profesional 7589976.
<b>Cursos y Talleres</b>	Centro de las Artes de Guanajuato, Salamanca, Gto. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Diplomado en programa de fotografía Analógica-Digital</b> Febrero-Agosto 2009.</li> <li>▪ Manzanillo, Col.</li> <li>▪ <b>Foro de Normatividad de la Obra Pública.</b> Noviembre 2000. Guanajuato, Gto.</li> <li>▪ <b>Inducción a Funcionarios Municipales.</b> Diciembre 2000 Guanajuato, Gto.</li> <li>▪ <b>Taller de Identificación, Preparación y Presentación de Proyectos.</b> Octubre 2002. Guanajuato, Gto.</li> <li>▪ <b>Reuniones con Enlaces de la Comisión Gubernamental de Interacción con Municipios 2002.</b> Diciembre 2002. León, Gto.</li> <li>▪ <b>1er Foro Internacional de Arquitectura. Cultura del Proyecto.</b> 3er encuentro de calidad sector construcción. Salamanca, Gto.</li> <li>▪ <b>Curso Básico de Topografía y altímetra.</b> Febrero 2005. León Gto.</li> <li>▪ <b>Congreso "Pensamiento en la arquitectura"</b> Noviembre 2005 León Gto.</li> <li>▪ <b>Recorrido virtual en programa VIZ 2007"</b> Febrero-Junio 2007.</li> </ul>



Universidad de León plantel salamanca, Salamanca, Gto.

- **Curso de manejo de 5 's**

Noviembre 2014

CMIC Salamanca, Gto.

- **Curso de programa REVIT 2014**

Febrero 2015

Colegio de Arquitectos del Estado de Querétaro, A.C.

- **Rehabilitación y Gestión del Patrimonio Histórico**

Agosto 2015

Colegio de Arquitectos, colegio de Ingenieros de Salamanca, Gto.

- **Derecho Urbanístico**

Agosto 2016

Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción CMIC

- **Mapa Digital**

Abril 2017

Federación de Colegios de Arquitectos de la República Mexicana

- **Foro Nacional Punto 11, Ciudades y Comunidades Sostenibles.**

Agosto 2018.

Oxford Leadership

- **Self Managing Leadership (SML)**

Diciembre 2018.

Universidad de Guanajuato, el Colegio de Maestros en Valuación de León y el Colegio de Valuadores Inmobiliarios de Irapuato del IMVGC, A.C.

- **Foro Bajío 2019. Valuación Finanzas y Negocios.**

Noviembre 2019.

Dirección de Impuesto Predial y el colegio de Valuadores Salamanca.

- **Curso de Capacitación para Peritos Valuadores 2020.**

Marzo 2020.



## PUBLICACIONES

Revista Ideas CONCYTEG (159)

- Ciudades Salubres, condiciones ambientales, entorno social y rentabilidad sustentable.

Junio 2017.

Revista Ideas CONCYTEG (189)

- La Sustentabilidad y Sostenibilidad de una Ciudad, con Sentido de Concientización Social.

Junio 2018.



# SOLICITUD DE EMPLEO

Favor de llenar esta solicitud con letra de molde  
 NOTA: La información aquí proporcionada será tratada confidencialmente



Fecha <b>25/JULIO/2013</b>	Puesto Solicitado	Sueldo Mensual Deseado
-------------------------------	-------------------	------------------------

## DATOS PERSONALES

Apellido Paterno <b>PÉREZ</b>	Apellido Materno <b>ROSAS</b>	Nombre(s) <b>ROSA MARÍA</b>	Sexo <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/> F
Colonia	Código Postal	Teléfono	Nacionalidad <b>MEXICANA</b>
Lugar de Nacimiento	Fecha de Nacimiento	Estado Civil <input type="radio"/> Soltero	Otro
Personas que dependen de usted			
Hijos	Cónyuge	Padres	Otros

## DOCUMENTACIÓN

Registro de Población (CURP)	Afore		
No. Reg. Fed. de Contribuyentes	Número de Seguridad Social	Cartilla Servicio Militar No.	Pasaporte No.
Siendo extranjero, ¿que documento le permite trabajar en el país?			

## ESTADO DE SALUD Y HÁBITOS PERSONALES

¿Cómo es su estado de salud actual? <input checked="" type="radio"/> Bueno <input type="radio"/> Regular <input type="radio"/> Malo	¿Padece alguna enfermedad crónica?	¿Cuál es su pasatiempo favorito?
¿Cree que mejoró su vida?		

## DATOS FAMILIARES

NOMBRE	VIVE FINADO	DOMICILIO	OCCUPACIÓN
[Redacted]			
[Redacted]			
Nombre y edad de los hijos			

## ESCOLARIDAD

NOMBRE DE LA ESCUELA	DIRECCIÓN	FECHAS		AÑOS	COMPROBANTE RECIBIDO
		DE	A		
Primaria <b>PEMTEX 2</b>	<b>DELEGACION S/N</b>	<b>1992</b>	<b>1998</b>	<b>6</b>	<b>CERTIFICADO</b>
Secundaria o Prevocacional <b>DIFANSO SIERRA PEREDA</b>	<b>COL. DEPORTIVO</b>	<b>1998</b>	<b>2001</b>	<b>3</b>	<b>CERTIFICADO</b>
Preparatoria, Vocacional o Equivalente <b>INSTITUTO SALSABANDA</b>	<b>GUERRERO S/N.</b>	<b>2001</b>	<b>2004</b>	<b>3</b>	<b>CERTIFICADO</b>
Profesional <b>UNIVERSIDAD DE LEON</b>	<b>Fajas de Oro</b>	<b>2005</b>	<b>2010</b>		<b>TITULO/ CEDULA</b>
Comercial u otras					
Estudios que efectúa en la actualidad:					
Escuela		Horario			
Curso o Carrera <b>ARQUITECTURA</b>		Grado			

CONFIDENTIAL

MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR, FBI  
FROM: SAC, NEW YORK (100-100000)  
SUBJECT: [REDACTED]

On 10/10/54, [REDACTED] advised that [REDACTED] had been [REDACTED] in New York City on 10/10/54. [REDACTED] advised that [REDACTED] had been [REDACTED] in New York City on 10/10/54. [REDACTED] advised that [REDACTED] had been [REDACTED] in New York City on 10/10/54.

[REDACTED]

[REDACTED]

# BRENDA LEÓN SÁNCHEZ

Lic. Comercio Internacional

## PERFIL

Soy una persona comprometida profesionalmente con alto sentido de responsabilidad y empatía, dispuesta a contribuir con la misión y visión de la empresa para alcanzar los objetivos trazados, me distingo por una gran capacidad de análisis y razonamiento con excelente actitud de servicio y presentación.

## CONTACTO

MÓVIL:

EMAIL:

## SKILLS

Empatía  
Liderazgo  
Flexibilidad  
Responsabilidad  
Trabajo en equipo  
Comunicación efectiva

## CONOCIMIENTOS

ERP SAP  
Ofimática

## HOBBIES

Lectura/Libros  
Cine  
Crossfit/Running

## EDUCACIÓN

### Centro de Estudios Profesionales de Salamanca

2001 - 2005

Licenciatura en Comercio Internacional

Tesis: Aspectos Tributarios Aduaneros

### Capacitaciones Profesionales

Calidad en el Servicio

Seguridad Industrial

Prevención de lavado de dinero

## EXPERIENCIA

### CMAPAS - Auditoría Interna

2020 - 2021

Control y seguimiento al cumplimiento de procesos internos basados en el marco normativo en colaboración con el Sistema de Gestión de Calidad.

Definición y desarrollo del manual de procedimientos para el área de compras.

### Samain Gruas Industriales - Gerencia de Ventas

2017 - 2020

Áreas de desarrollo: Análisis de costos, licitaciones y presupuestos, logística y operación, gestión de clientes y apertura de proyectos.

Clientes:

- Michellin: Apertura, seguimiento y cierre en el montaje de la planta de producción, Puerto Interior, Guanajuato.

- Acelor Mittal: Apertura, seguimiento y cierre para el montaje de hornos en planta acerera, Puerto Lázaro Cárdenas.

- Pemex Refinación: Reconfiguración y mantenimiento de refinerías: Salamanca, Tula y Cadereyta.

### Agroparque Santiaguillo de Flores - Líder de Compras

2016 - 2017

Apertura y formación del área para el fortalecimiento y digitalización de los procesos internos de compra, creación de cartera de proveedores, analista de costos y presupuestos.

### Caja Morelia Valladolid - Asesor Financiero

2007 - 2010, 2014 - 2016

Gestión de cartera de clientes y créditos, gestión administrativa y asesoría financiera.

Apertura de sucursal y estrategias de posicionamiento de mercado.

### Banco del Bajío - Ejecutivo de Banca Personal

2012 - 2014

Gestión de cartera de clientes y créditos, gestión administrativa y asesoría financiera.

# IRMA G. GONZÁLEZ ROBLES

• CONTADOR PÚBLICO •

## DATOS PERSONALES

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

## ESTUDIOS

Estudios Profesionales en la carrera  
De Contador Público, en la  
Facultad de Contabilidad y Admon.  
Universidad de Guanajuato.  
1992-1996. Titulada

## EXPERIENCIA

- 4 años** Despacho fiscal contable y administrativo "Gonzalez de silva y asociados"  
Jefe: CP Gustavo Adolfo Gonzalez Estrada  
Puesto: Contabilidad general
- 5 años** Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Guanajuato:  
\* Contraloría : oficial administrativo "A"  
\* Dirección administrativa: oficial administrativo "B"
- 9 años** GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO  
SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
OFICINA RECAUDADORA DE SALAMANCA, GUANAJUATO  
• Consultor Fiscal Modulo de Orientación y Asistencia al Contribuyente
- 5 años** NACIONAL DE SUMINISTROS  
Gerente general y administrativo.  
lug. William magaña

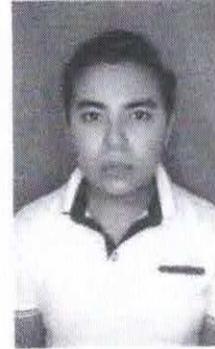
## HABILIDADES

Proactiva  
Trabajo en equipo  
Resolución de problemas

Paquete office  
SAT  
Facturación

Nombre: Jorge Arturo Guerrero Chavez

F-9120



**Perfil:** soy una persona con experiencia en el área de computación (MS) Excel, MS PowerPoint, MS Word) y en impresora escaneo de documentos y autónoma, dinámica, responsable, puntual y capaz de trabajar independiente o en equipo y de llevar un buen ambiente

**Estudios:**

Bachillerato UCEM 6° semestre

Secundaria Tec: rosario Castellanos

Primaria: Ricardo Flores Magón

**Experiencia Laboral:**

Empleado de mostrador (*PAPELERIA*)

Empleado de mostrador en tienda de abarrotes (*EL GATO NEGRO*)

Ayudante de hojalatería (*TALLER DON JULIO*)

**Aptitudes:**

- ⚡ Atención al cliente.
- ⚡ Conocimiento en software
- ⚡ Conocimiento en hojalatería
- ⚡ Conocimiento en soldadura

## EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS 3 EMPLEOS)

### ÚLTIMO EMPLEO

INSTITUCIÓN: Contraloría Municipal

FECHA DE INICIO: Agosto 2021

FECHA DE TÉRMINO: A la fecha

CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: Operador Especializado "B"

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Encargada del Sistema DECLARANET (declaraciones Patrimoniales y atención a los usuarios) Realización de Actas-Entregas.  
Participación en los procesos de Auditorías  
Enlace de POA y la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.  
Realizar Comparecencias y Notificaciones.

### PENÚLTIMO EMPLEO

INSTITUCIÓN: Dirección de Desarrollo Económico en la Dirección de PYMES,

FECHA DE INICIO: febrero 2021

FECHA DE TÉRMINO: Agosto 2021

CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: Operador Especializado "D"

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Participación en el Programa Bien Hecho 2021  
Elaboración de Notificaciones, Cartas compromiso, Integración y revisión de expediente, Entregas de apoyos y atención a Proveedores, Seguimiento a pagos a proveedores.

### ANTE-PENÚLTIMO EMPLEO

INSTITUCIÓN: DIF Salamanca

FECHA DE INICIO: Mayo 2018

FECHA DE TÉRMINO: Septiembre 2018

CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: Coordinación de Gestión de Apoyos y Donaciones

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS: Realizar actividades o eventos de interés para la ciudadanía y productivos, en los cuales se consiga recabar efectivo, despensas o todo aquello que pueda contribuir al apoyo de los programas sociales en beneficio de las personas en situación vulnerable y



de bajos recursos.

Buscar donadores para las campañas anuales que realiza el DIF, para apoyo a la ciudadanía de comunidades y aquellos que lo requieran.

### **EMPLEOS ANTERIORES**

**INSTITUCIÓN:** GRUPO CALETTO AUTOMOTRIZ DEL ORIENTE IRPUATO (AGENCIA KIA)

**FECHA DE INICIO:** Mayo 2018

**FECHA DE TÉRMINO:** Septiembre 2018

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** Gerente Administrativo

**ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:** Revisión de expedientes ingresados para adquisición de vehículos (contado ocualquier tipo de arrendamiento). Elaboración de cheques, pagos a proveedores. Transferencias, pagos a Planta, registros contables en sistema SIIA, contpac, registro de ventas, calculo ISAN, comisiones. Revisión de Ingresos, Validación dedepósitos, pagos a filiales e intercambios.

**INSTITUCIÓN:** Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío

**FECHA DE INICIO:** Agosto 2006

**FECHA DE TÉRMINO:** Noviembre 2011

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** Jefe de Adquisiciones

**ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:** Compra de Medicamento, Material de Curación, Uniformes médicos, de enfermería y Administrativos, Sustancias químicas, Insumos de Biomédica, Sustancias Alergias, Medicina Nuclear, Insumos de Alta Especialidad, Por licitaciones, invitación a 3 y compras directas, siempre llevando a cabo la normatividad que nos rige la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Elaboración de Manuales de Procedimientos y normatividad Auditorias de Inventarios a Farmacia, caros rojos de cada especialidad y quirófanos.



M

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

F-8830

**KARLA ROCIO SANCHEZ SALGADO**

**AREAS DE INTERES:**

Adquisiciones, Contabilidad, Recursos Humanos, Administración, Auditoria, Investigación de mercados, Relaciones Publicas, Costos.

**ESTUDIOS ACADEMICOS:**

Universidad de Guanajuato, Facultad de Contabilidad y Administración

Carrera: Contador Público Periodo: 1994-1999

**EXPERIENCIA LABORAL:**

ELECTRICA INDUSTRIAL GOMAR

MAYO 2020 – JULIO 2020

Auxiliar Contable.- Captura de pólizas en Conpaq (Diario, Ingresos, Egresos, Gastos) Conciliaciones Bancarias, Conciliaciones de proveedores y clientes, impresión y captura de facturas. Atención en el área de Ventas, seguimientos a correos y cotizaciones solicitadas.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA "DIF"

OCTUBRE 2019 – MARZO 2020

Coordinación de Gestión de Apoyos y Donaciones.- Realizar actividades o eventos de interés para la ciudadanía y productivos, en los cuales se consiga recabar efectivo, despensas o todo aquello que pueda contribuir al apoyo de los programas sociales en beneficio de las personas en situación vulnerable y de bajos recursos.

Buscar donadores para las campañas anuales que realiza el DIF, para apoyo a la ciudadanía de comunidades y aquellos que lo requieran.

INSTITUTO SALAMANCA/ PREPARATORIA "JAIME TORRES BODET"

FEBRERO 2019 – AGOSTO 2019

Control diario de alumnos, reportes, elaboración de constancias, calificaciones, registros de pagos de colegiaturas, elaboración de expedientes, de certificados.

### RESTAURANTE "RODEKA"

1990 –A LA FECHA (En fines de semana/tiempos libres)

Encargada de Restaurante, manejo de personal, revisión de compras, pagos, preparación de bebidas y alimentos, cotizaciones y preparación para eventos, inventarios.

### GRUPO CALETTO AUTOMOTRIZ DEL ORIENTE IRAPUATO

Junio 2018 – Septiembre 2018

GERENTE ADMINISTRATIVO

Revisión de expedientes ingresados para adquisición de vehículos (contado o cualquier tipo de arrendamiento).

Elaboración de cheques, pagos a proveedores.

Transferencias, pagos a Planta, registros contables en sistema SIIA, contpac, registro de ventas, calculo ISAN, comisiones. Revisión de Ingresos, Validación de depósitos, pagos a filiales e intercambios.

### UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SALAMANCA

Enero 2018 – Mayo 2018

Encargada del Área de CONOCER.

Cursos, Certificaciones y Evaluaciones

El Consejo Nacional de Evaluación y Certificación de Competencia Laboral (CONOCER) es la entidad de gobierno, dependiente de la SEP que tiene como misión contribuir a la competitividad económica y al desarrollo educativo de México. Impartición de cursos y apoyo a los maestros.

### HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJIO

Agosto 2006 - septiembre 2011

Puesto: Jefe del Departamento de Adquisiciones

Compra de Medicamento, Material de Curación, Uniformes médicos, de enfermería y Administrativos, Sustancias químicas, Insumos de Biomédica, Sustancias Alergias, Medicina Nuclear, Insumos de Alta Especialidad, Por licitaciones, invitación a 3 y compras directas, siempre llevando a cabo la normatividad que nos rige la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Elaboración de Manuales de Procedimientos y normatividad. Auditorias de Inventarios a Farmacia, caros rojos de cada especialidad.

Octubre 2011 – Noviembre 2013

Puesto: Jefe del Departamento de Costos y Cobranza

Facturación y Control de Cobranza de las Instituciones con Convenio (GOBIERNO DEL ESTADO, IMSS, DELEGACION, ISSSTE, UNIVERSIDAD DE GTO, HOSPITAL LA LUZ, MUNICIPIOS, ETC).

Elaboración de los Estados de Cuenta de pacientes, que recibieron apoyos para el pago de su adeudo por parte de Instituciones o Municipios.

Elaboración, Integración y actualización de las Cédulas de costos que integran el tabulador de Cuotas de Recuperación de los Servicios del Hospital.

### **UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO**

Octubre 2005 – Agosto 2006

Puesto: Asistente administrativo del Secretario Particular del Secretario Administrativos. Realizar trámite girados al área y dar seguimiento, control de donaciones de la Universidad de Guanajuato, así como de los convenios y contratos realizados con la misma. Revisión de Banca electrónica y cheques.

### **CUSPIDE INVERSION INMOBILIARIA**

Abril 2002 - Agosto 2003

Puesto: Gerente General

Encargada del área de Contabilidad y Administrativa. Comercialización de locales comerciales de la plaza Cibeles en Irapuato, Gto.

### **SECRETARIA DE EDUCACION DE GUANAJUATO**

Puentecillas, Guanajuato, Gto.

1999-2001

Auditoria a expedientes de maestros y personal Administrativo, Jefe de Presupuestos  
Realizar auditorías as Compensatorios (Secretaria de Educación de Guanajuato)  
Ejercer presupuesto federal y estatal, elaboración de cheques para pago CONAFE.

## HOTEL REAL DE MINAS - GUANAJUATO

Guanajuato, Gto

1997-1998

Puesto: Auditor de Ingresos

Conciliaciones Bancarias, Registro de entradas y salidas, Aviso ante IMSS, Inventarios, pago a proveedores, encargada de compras.

---

### CONOCIMIENTOS INFORMATICOS:

KEWAN \* Microsoft Office \* SAE \* NOMIN \* CONTPAQ

---

### CURSOS Y SEMINARIOS:

- Diplomado Empresarial. ITESM campus León, Octubre 2002
- Elaboración de Manuales de Organización 2006 Secretaria Administrativa U DE GTO
- Capacitación para manejo y captura en sistema KEWAN
- Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. agosto 2007- abril 2008
- Manejo de Almacenes, (Material de Curación y Medicamento) HRAEB
- Curso de Compranet (Órgano Interno de Control en México), Sept. 2007
- Curso de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Nov 2007.
- Curso de cómo realizar una Licitación Pública Internacional, Julio 2007.

INER (Instituto Nacional de Enfermedades Respiratorias.)

Curso sobre el "Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal" Función Pública México. Noviembre 2007

Seminario acerca del modelo PPS (para Hospitales de Alta Especialidad).

Diciembre 2008. Impartido en CEPROCADEP. por Lic. M.E. y M.D. Héctor Mateo Infante M.

**Agradeciendo de antemano su atención y dejando para su consideración mi Curriculum Vitae, quedo a sus órdenes**

# CURRICULUM VITAE

## DATOS PERSONALES



Nombre: Alheli Oralia Garcia Garcia

[Redacted]

Sexo: Femenino

Nacionalidad: Mexicana

CURP: [Redacted]

Domicilio: [Redacted]

[Redacted]

Telefonos: [Redacted]

Estado: [Redacted]

## TRAYECTORIA ACADÉMICA

Preparatoria / 1993-1996

CETIS # 62

Técnico en Construcción

Título y cédula: 2426620